

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

| | | |
|---|---|-------------|
| Processo nº: 2021/21914 | Secretaria/Órgão Gestor: Secretaria de Assistência Social | |
| OSC: OBRA SANTA MARTA | | |
| Título do Projeto/Atividade/Serviço: SACOLA VIAJANTE: ESTIMULANDO O HÁBITO DA LEITURA | | |
| Instrumento: | <input type="checkbox"/> Termo de Colaboração | Número: |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Termo de Fomento | Número: 028 |
| Período: 14/10/2021 A 19/05/2022 | | |
| Metas: <input checked="" type="checkbox"/> Meta 01 | | |
| Valor Repassado no período: R\$ 21.040,90 | | |
| ANÁLISE TÉCNICA | | |
| <p>1) Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho:</p> <p>As atividades foram desenvolvidas de acordo com o Plano de Trabalho conforme relatório de visita na página 34 e relatório de atividades nas páginas 45 a 47 e 137 a 148.</p> | | |
| <p>2) Valores efetivamente transferidos pela administração pública:</p> <p>A Administração pública transferiu a OBRA SANTA MARTA o valor de R\$ 21.040,90 comprovado no parecer técnico da prestação de contas, na página 149.</p> | | |
| <p>3) Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas; em relação aos quais:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> De acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado.</p> | | |

() Parcialmente de acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.

() Em desacordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.

4) Análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

CONCLUSÃO

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil (X) **COMPROVOU** o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Fomento.

Com base na análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Organização da Sociedade Civil na prestação de contas do Termo de Fomento, **foi possível verificar o nexo entre as aquisições e as atividades realizadas, metas cumpridas e resultados alcançados**

Data: 11 DE JULHO DE 2022

Data: 11/07/2022

Paloma Todescatt Santos
Chefe de Serviço de Cadastro Único
e Programa Bolsa Família
Portaria 1572/2021

Assinatura do Gestor

Assinatura do responsável pela
Secretaria/Orgão da Área

Matrícula: 20124

CPF: 638.176.320-53

Clarice Moraes
Secretária Municipal de
Assistência Social
Portaria 005/2021