



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

TERMO DE FOMENTO N.º 001, DE 06 DE JANEIRO DE 2022.
INEXIGIBILIDADE N.º 065/2021

O **MUNICÍPIO DE ERECHIM**, inscrito no CNPJ sob o n.º 87.613.477/0001-20, neste ato devidamente representado pela Secretária Municipal de Educação, Senhora **VERENICE TERESINHA LIPSCH**, brasileira, solteira, portadora do RG n.º 6042265667 – SSP/RS, inscrita no CPF sob o n.º 544.926.700-25, residente e domiciliada nesse Município, no exercício de suas atribuições legais e regulamentares, doravante denominado Administração Pública, e a **OBRA PROMOCIONAL SANTA MARTA**, inscrita no CNPJ sob n.º 93.538.825/0001-45, com sede na Rua São Dimas, n.º 06, no Município de Erechim/RS, neste ato representada por sua Presidente, Senhora **ELAINE ALVES DA ROCHA**, inscrita no CPF sob n.º 270.642.980-15, portadora do RG n.º 6018075661, residente e domiciliada nesta cidade, na Rua Pernambuco, n.º 903, Bairro Linho, doravante denominada Organização da Sociedade Civil (OSC), com fundamento na Lei n.º 13.019/2014 e no Decreto Municipal n.º 4.503/2017, bem como nos princípios que regem a Administração Pública e demais normas pertinentes, celebram este Termo de Fomento, na forma e condições estabelecidas nas seguintes cláusulas:

1. DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Fomento tem por finalidade a consecução de interesse público e recíproco mediante a execução do projeto “Educar também é brincar: resgatando a infância com cantigas, brincadeiras das mais diversas culturas”, que visa ao atendimento de até 40 crianças na faixa etária de 04 a 05 anos e 11 meses, na área da Educação, a partir das 11h30min às 16h30min, de segunda a sexta-feira, com atividades pedagógicas permeadas de muitas brincadeiras, músicas e cantigas populares, conforme metas, ações e prazos definidos no Plano de Trabalho, que é parte integrante do presente Termo.

2. DA TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA

2.1. A Administração Pública repassará à OSC, o valor de R\$ 203.484,96 (Duzentos e três mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais e noventa e seis centavos), conforme cronograma de desembolso, constante no Plano de Trabalho anexo a este Termo de Fomento.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

2.2. Correrão as despesas pela conta da dotação orçamentária:
11.01.12.365.0011.2070.3.3.50.43.08.00.00.

2.3. Em caso de celebração de aditivos, deverão ser indicados nos mesmos, os créditos e empenhos para cobertura de cada parcela da despesa a ser transferida.

2.4. Na ocorrência de cancelamento de Restos a Pagar, o quantitativo poderá ser reduzido até a etapa que apresente funcionalidade, mediante aprovação prévia da Administração Pública.

3. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1. Compete à Administração Pública:

I - Transferir os recursos à OSC de acordo com o Cronograma de Desembolso, em anexo, que faz parte integrante deste Termo de Fomento e no valor nele fixado;

II - Fiscalizar a execução do Termo de Fomento, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da OSC pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quais danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

III - Comunicar formalmente à OSC qualquer irregularidade encontrada na execução das ações, fixando-lhe, quando não pactuado nesse Termo de Fomento, prazo para corrigi-la;

IV - Receber, apurar e solucionar eventuais queixas e reclamações, cientificando a OSC para as devidas regularizações;

V - Constatadas quaisquer irregularidades no cumprimento do objeto desta Parceria, a Administração Pública poderá ordenar a suspensão dos serviços, sem prejuízo das penalidades a que se sujeita a OSC, e sem que esta tenha direito a qualquer indenização no caso daquelas não serem regularizadas dentro do prazo estabelecido no termo da notificação;

VI - Aplicar as penalidades regulamentadas neste Termo de Fomento;

VII - Fiscalizar periodicamente os contratos de trabalho que assegurem os direitos trabalhistas, sociais e previdenciários dos trabalhadores e prestadores de serviços da OSC;

VIII – Apreciar a prestação de contas final apresentada, no prazo de até cento e cinquenta dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável justificadamente por igual período; e

IX – Dar a devida publicidade aos atos praticados na execução do Termo de Fomento, em conformidade com o estabelecido na Lei n.º 13.019/14 e no Decreto Municipal n.º 4.503/17.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

Secretaria Municipal de
Administração
Pág. 1039

3.2. Compete à OSC:

- I – Utilizar os valores recebidos de acordo com o Plano de Trabalho aprovado pela Administração Pública, observadas as disposições deste Termo de Fomento, relativas à aplicação dos recursos;
- II – Responder exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento deste Termo de Fomento, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da Administração Pública pelos respectivos pagamentos, nem qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução;
- III – Prestar contas dos recursos recebidos nos termos da Lei nº 13.019/2014, nos prazos estabelecidos neste instrumento;
- IV – Executar as ações objeto desta parceria com qualidade, atendendo o público de modo gratuito, universal e igualitário;
- V - Manter em perfeitas condições de uso os equipamentos e os instrumentos necessários para a realização dos serviços e ações pactuadas, através da implantação de manutenção preventiva e corretiva predial e de todos os instrumentais e equipamentos;
- VI - Responder, com exclusividade, pela capacidade e orientações técnicas de toda a mão de obra necessária à fiel e perfeita execução desse Termo de Fomento;
- VII – Manter contrato de trabalho que assegure direitos trabalhistas, sociais e previdenciários aos seus trabalhadores e prestadores de serviços;
- VIII - Responsabilizar-se, com os recursos provenientes do Termo de Fomento, pela indenização de dano causado ao público, decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, praticados por seus empregados;
- IX - Responsabilizar-se por cobrança indevida feita ao público, por profissional empregado ou preposto, em razão da execução desse Termo de Fomento;
- X - Responsabilizar pelo espaço físico, equipamentos e mobiliários necessários ao desenvolvimento das ações objeto desta parceria;
- XI- Garantir o livre acesso dos agentes públicos, em especial aos designados para a comissão de monitoramento e avaliação, ao gestor da parceria, do controle interno e do Tribunal de Contas relativamente aos processos, aos documentos e às informações referentes a este Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do objeto;
- XII – Disponibilizar documentos dos profissionais que compõe a equipe técnica, tais como: diplomas dos profissionais, registro junto aos respectivos conselhos e contrato de trabalho;



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

XIII – Utilizar, aplicar e movimentar os recursos recebidos e eventuais saldos financeiros nos termos definidos pela Lei n.º 13.019/14 e pelo Decreto Municipal n.º 4.503/17;

XIV – Na conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, devolver, à Administração Pública, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes de receitas obtidas nas aplicações financeiras realizadas, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias;

XV – Restituir à Administração Pública os recursos recebidos quando a prestação de contas for avaliada como irregular, depois de exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, caso em que a OSC poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no Termo de Fomento e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos;

XVI – A responsabilidade exclusiva pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos;

XVII - Informar o n.º da Conta Bancária, após a assinatura do termo. Os recursos recebidos em decorrência da parceria serão depositados em conta-corrente específica, conforme Art. 51 da Lei n.º 13.019/2014;

XVIII - Executar o Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de COVID-19 aprovado pelo Comitê de Orientação Emergencial – COE Municipal.

3.3. Caso a OSC adquira equipamentos e materiais permanentes com recursos provenientes da celebração da parceria, estes permanecerão na sua titularidade ao término do prazo deste Termo de Fomento, obrigando-se a OSC agravá-los com cláusula de inalienabilidade, devendo realizar a transferência da propriedade dos mesmos à Administração Pública, na hipótese de sua extinção.

4. DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS

4.1. O Plano de Trabalho deverá ser executado com estrita observância das cláusulas pactuadas neste Termo de Fomento, sendo vedado:

I - pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria;

II - modificar o objeto, exceto no caso de ampliação de metas, desde que seja previamente aprovada a adequação do plano de trabalho pela Administração Pública;



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

Secretaria Municipal de
Administração
Pág. 103

III - utilizar, ainda que em caráter emergencial, recursos para finalidade diversa da estabelecida no plano de trabalho;

IV - pagar despesa realizada em data anterior à vigência da parceria;

V - efetuar pagamento em data posterior à vigência da parceria, salvo quando o fato gerador da despesa tiver ocorrido durante sua vigência;

VI - realizar despesas com:

a) multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou a recolhimentos fora dos prazos, salvo se decorrentes de atrasos da Administração Pública na liberação de recursos financeiros;

b) publicidade, salvo as previstas no plano de trabalho e diretamente vinculadas ao objeto da parceria, de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal; e

c) pagamento de pessoal contratado pela OSC que não atendam às exigências do art. 46 da Lei n.º 13.019/2014.

4.2. Os recursos recebidos em decorrência da parceria deverão ser depositados em conta-corrente específica na instituição financeira pública determinada pela Administração Pública.

4.3. Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

4.4. Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à Administração Pública no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da Administração Pública.

4.5. Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária.

4.6. Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços, exceto se demonstrada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência eletrônica, caso em que se admitirá a realização de pagamentos em espécie.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

Secretaria Municipal de
Administração

Pág. 1063

5. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

5.1 A OSC deverá apresentar prestação de contas parcial, trimestralmente.

5.2. A prestação de contas final deverá ser efetuada em até 90 (noventa) dias a partir do término da vigência do presente Termo de Fomento.

5.3. A prestação de contas final dos recursos recebidos, deverá ser apresentada com os seguintes relatórios:

I - Relatório de Execução do Objeto, assinado pelo seu representante legal, contendo as atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados, a partir do cronograma acordado, anexando-se documentos de comprovação da realização das ações;

II - Relatório de Execução Financeira, assinado pelo seu representante legal, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas;

III - Original ou cópias reprográficas dos comprovantes da despesa devidamente autenticadas em cartório ou por servidor da administração, devendo ser devolvidos os originais após autenticação das cópias;

IV - Extrato bancário de conta específica e/ou de aplicação financeira, no qual deverá estar evidenciado o ingresso e a saída dos recursos, devidamente acompanhado da Conciliação Bancária, quando for o caso;

V - Demonstrativo de Execução de Receita e Despesa, devidamente acompanhado dos comprovantes das despesas realizadas e assinado pelo dirigente e responsável financeiro da OSC;

VI - Comprovante, quando houver, de devolução de saldo remanescente em até 30 (trinta) dias após o término da vigência deste Termo de Fomento;

VII - Relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas pela OSC no exercício e das metas alcançadas.

5.4. No caso de prestação de contas parcial, os relatórios exigidos e os documentos referidos no item 5.3, deverão ser apresentados, exceto o relacionado no item VI.

6. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

6.1. O presente Termo de Fomento vigorará a contar da data do recebimento do recurso até 31 de dezembro de 2022, podendo ser prorrogado mediante solicitação da Organização da Sociedade



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

Civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada à Administração Pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do término inicialmente previsto.

6.2. A prorrogação de ofício da vigência deste Termo de Fomento será feita pela Administração Pública quando ela der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

7. DAS ALTERAÇÕES

7.1. Este Termo de Fomento poderá ser alterado, exceto quanto ao seu objeto, mediante a celebração de Termos Aditivos, desde que acordados entre os parceiros, aprovados pela Autoridade Superior e firmados antes do término de sua vigência.

7.2. O plano de trabalho da parceria poderá ser revisto para alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ao plano de trabalho original.

8. DO ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

8.1. A Administração Pública promoverá o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria, podendo valer-se do apoio técnico de terceiros, delegar competência ou firmar parcerias com órgãos ou entidades públicas.

8.2. A Administração Pública acompanhará a execução do objeto deste Termo de Fomento, através de seu gestor, que tem por obrigações:

I - Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

II - Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;

III - Emitir parecer conclusivo de análise da prestação de contas mensal e final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei nº 13.019/2014;

IV - Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.

8.3. A execução também será acompanhada por Comissão de Monitoramento e Avaliação, especialmente designada.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

8.4. A Administração Pública emitirá relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria e o submeterá à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas pela OSC.

8.5. O relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, sem prejuízo de outros elementos, conterà:

I - descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;

II - análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;

III - valores efetivamente transferidos pela Administração Pública;

IV - análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela OSC na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos neste Termo de Fomento;

V - análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

8.6. No exercício de suas atribuições o gestor e os integrantes da Comissão de Monitoramento e Avaliação poderão realizar visita *in loco*, da qual será emitido relatório.

8.7. Sem prejuízo da fiscalização pela Administração Pública e pelos órgãos de controle, a execução da parceria será acompanhada e fiscalizada pelo conselho de política pública correspondente.

8.8. Comprovada a paralisação ou ocorrência de fato relevante, que possa colocar em risco a execução do plano de trabalho, a Administração Pública tem a prerrogativa de assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, de forma a evitar sua descontinuidade.

8.9. Serão gestoras do presente Termo de Fomento, a Senhora ANDRESSA CONFORTIN, como gestora titular, e a Senhora VERA LUCIA LEYSER, como gestora adjunta, conforme Portaria n.º 2178/2021.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

9. DA RESCISÃO

9.1. É facultado aos parceiros, rescindir este Termo de Fomento, devendo comunicar essa intenção no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência, sendo-lhes imputadas as responsabilidades das obrigações e creditados os benefícios no período em que este tenha vigido.

9.2. A Administração poderá rescindir unilateralmente este Termo de Fomento quando da constatação das seguintes situações:

- I - Utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho aprovado;
- II - Retardamento injustificado na realização da execução do objeto deste Termo de Fomento;
- III - Descumprimento de cláusula constante deste Termo de Fomento.

10. DA RESPONSABILIZAÇÃO E DAS SANÇÕES

10.1. O presente Termo de Fomento deverá ser executado fielmente pelos parceiros, de acordo com as cláusulas pactuadas e a legislação pertinente, respondendo cada um pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2. Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho, com as normas da Lei n.º 13.019/2014 e Decreto Municipal n.º 4.503/17, a Administração Pública poderá, em conformidade com a extensão do dano e gravidade da conduta e garantida a prévia defesa, aplicar à Organização da Sociedade Civil as seguintes sanções:

- I – advertência;
- II - suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades do Município de Erechim, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Organização da Sociedade Civil ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
Fone: (54) 3520 7000
99700-010 Erechim – RS

Secretaria Municipal de
Administração
Pág. 10 / 9

11. DO FORO E DA SOLUÇÃO ADMINISTRATIVA DE CONFLITOS

11.1. O foro da Comarca de Erechim/RS é o eleito pelos parceiros para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Termo de Fomento.

11.2. Antes de promover a ação judicial competente, as partes, obrigatoriamente, farão tratativas para prévia tentativa de solução administrativa. As referidas tratativas, serão realizadas em reunião, com a participação da Procuradoria Jurídica do Município, da qual será lavrada ata, ou por meio de documentos expressos, sobre os quais se manifestará a Procuradoria.

12. DISPOSIÇÕES GERAIS

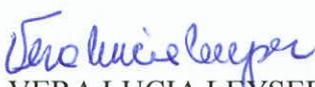
12.1. Faz parte integrante e indissociável deste Termo de Fomento o plano de trabalho anexo.

E, por estarem acordes, firmam os parceiros o presente Termo de Fomento, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para todos os efeitos legais.

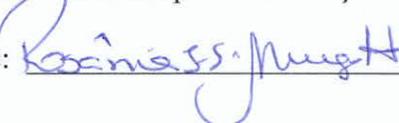
Erechim/RS, 06 de Janeiro de 2022.

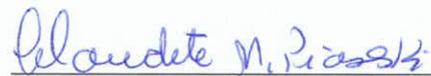

VERENICE TERESINHA LIPSCH
Secretária Municipal de Educação


ELAINE ALVES DA ROCHA
Presidente da Obra Promocional Santa Marta


VERA LUCIA LEYSER
Gestora Adjunta do Termo de Fomento
Secretaria Municipal de Educação

Testemunhas:





PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS E CARACTERÍSTICAS DA OSC

Nome da Entidade: OBRA PROMOCIONAL SANTA MARTA		
C.N.P.J: 93538825/0001-45		
Endereço: Rua São Dimas, número 06		
Município: Erechim-RS	C.E.P: 99708-502	
DDD/Telefone/FAX: (54) 3522 2505	E-mail: obrapromocionalsantamarta@gmail.com	
Data de constituição da OSC: 28 de abril de 1992		
Nome do Responsável: Elaine Alves da Rocha		C.P.F. 270.642.980-15
Período do mandato: 08/04/2021 a 08/04/2023	C.I. : 6018075661 Órgão Expedidor: SSP/RS	Cargo: Presidente
Endereço: Rua Pernambuco número 903		C.E.P. 99708.502
Caracterização da OSC: A Obra Promocional Santa Marta é uma Organização da Sociedade Civil, de direito privado, sem fins lucrativos, que presta atendimento socioeducativo e sociofamiliar de forma gratuita em meio aberto, às crianças e adolescentes e famílias.		
Finalidade: I - Resgatar e promover a cidadania da criança e do adolescente e seus familiares que vivem em situação de vulnerabilidade e risco social, decorrente da pobreza, do precário acesso aos serviços públicos e da fragilidade de vínculos, dentre outros. II - Desenvolver como Atividade principal a área de Assistência Social e como atividade secundaria, projetos na área da Educação. III - Prestar atendimento à criança, adolescente e seus familiares que estão inseridos na Entidade. IV - Assegurar um programa de orientação sociofamiliar como meio de contribuir na promoção da cidadania da criança e do adolescente. V - Oportunizar contínua formação e capacitação da equipe técnica e educadores e coordenadores, através de encontros, seminários de estudos e Congressos. VI - Lutar em defesa dos direitos da criança e adolescentes, articulada com a rede socioassistencial do município, estado e país.		

2 - PROPOSTA DE TRABALHO

Nome do Projeto/Atividade: EDUCAR TAMBÉM É BRINCAR: resgatando a infância com cantigas, brincadeiras das mais diversas culturas.
Prazo de Execução: ARR à dezembro de 2022
Objetivos: - Ampliar o repertório de brincadeiras - Promover a socialização - Trabalhar regras por meio de Jogos e brincadeiras - Ampliar as possibilidades expressivas nas brincadeiras, jogos e demais situações de interação.

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

- Proporcionar momentos prazerosos e de aprendizagem
- Estimular a criatividade e a imaginação
- Mostrar a influência das diversas culturas nas brincadeiras, cantigas e diversões.

Objeto da parceria: Atendimento de até 40 crianças na faixa etária de 04 à 05 anos e 11 meses na área da Educação, a partir das 11h e 30 min às 16h e 30 min de segunda a sexta feira.

Público alvo: Crianças de 04 à 05 anos e 11 meses

Descrição da realidade que será objeto da parceria:

A Obra Promocional Santa Marta está inserida em um bairro com altos índices de violência de toda natureza. Muitas famílias sobrevivem através de trabalhos temporários e da reciclagem de resíduos sólidos. A escolaridade das famílias é baixa, o que afeta ainda mais o índice de desemprego entre as mesmas.

A vaga na educação infantil integral é muito importante para crianças e suas famílias, para que possam ter tempo disponível para trabalhar ou até mesmo, procurar uma vaga de emprego.

É de suma importância as crianças na idade da Educação Infantil terem acesso a esta vaga na Educação Integral, pois permite que elas tenham um aprendizado permeado de carinho e atenção, brincadeiras e uma boa alimentação.

O atendimento será para até 40 crianças na faixa etária de 04 a 5 anos e 11 meses, distribuídas em duas turmas, Pré A e Pré B, configurando turno integral. O horário de atendimento será das 07h30min às 11h30min, como extensão e responsabilidade pedagógica da EMEI D. João Aloísio Hoffmann, incluindo o café e o almoço. A partir das 11h30min às 16h30min, passa a ser responsabilidade da Obra Promocional Santa Marta, com atividades pedagógicas permeadas de muitas brincadeiras, músicas e cantigas populares, sendo atendidas por meio dos recursos financeiros estabelecidos no Termo de Parceria firmado com a Prefeitura Municipal.

Impacto social esperado:

Este projeto tem como objetivo trazer para dentro do ambiente escolar, as brincadeiras, as cantigas de roda e as histórias que povoam o imaginário infantil. Tem também a intenção de promover o encontro entre o contexto histórico-cultural das crianças com a infância dos seus pais e/ou responsáveis, avós e de suas professoras ou professores, na qual tudo isto se fazia presente.

Também pretende-se trazer a influência das diversas culturas (colonizadores e dos primeiros povos da



região), nas brincadeiras, cantigas e diversões.

É importante nos perguntarmos: O que será que acontece quando as crianças estão brincando? Para alguém que observa fora do contexto em que a criança está inserida, apenas brincadeiras e diversão. Para uma educadora ou educador atenta(o), tantas coisas importantes estão ocorrendo: assimilação e apropriação da realidade humana, construção de hipóteses, elaboração de soluções para problemas.

A infância é o período mais importante da vida do ser humano. É por meio do brincar que a criança se expressa, se relaciona e se desenvolve. É brincando que a criança, desde cedo, começa a descobrir a si própria e a estabelecer uma relação com o mundo que a rodeia. É por meio da brincadeira que ela explora os seus sentidos, começa a dominar a coordenação motora e a adquirir a linguagem

É nessa etapa que a socialização acontece e é fundamental para que a criança se reconheça dentro de um grupo, em que possa colocar suas necessidades, desenvolver potencialidades e respeitar o outro com as diferenças e similaridades.

E é através deste brincar que desejamos que as crianças se reconheçam, e desenvolvam a capacidade de interagir com o grupo, estabelecendo relações de afeto e carinho e respeito.

Portanto, queremos proporcionar um ambiente acolhedor, com atividades pedagógicas permeadas de muitas brincadeiras, músicas e cantigas populares, parlendas, trava-línguas, incentivando o diálogo e o respeito, para que as crianças sejam acolhidas, ouvidas, vistas e respeitadas.

3. DESCRIÇÃO DE METAS

Metas	Etapa/ Fase	Especificação	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quantidade e	Início	Término
1		Acolher as crianças e estabelecer um processo educativo lúdico através de brincadeiras, músicas, cantigas populares, parlendas, trava-línguas e confecção de variados brinquedos estimulando a imaginação e a criatividade, seguindo o	Crianças	Até 40	ARR	31/12/22

(Handwritten signatures and initials)

		<p>calendário 2022</p> <p>Oferecer uma refeição balanceada e saudável de segunda a sexta feira durante o ano de 2022.</p>				
--	--	---	--	--	--	--

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES/ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS:

		Ações e períodos que ocorrerão
1	1	<p>JANEIRO</p> <p>Organização dos espaços para receber os estudantes.</p> <p>Organização do trabalho pedagógico com os professores.</p> <p>FEVEREIRO</p> <p>Acolhida das crianças da Educação Infantil, proporcionando um espaço aconchegante e criativo. Conhecer cada criança, suas famílias e particularidades. Proporcionar atividades que estimulem a interação e a coletividade.</p> <p>MARÇO</p>
	2	<p>Estabelecer o processo de escuta, através das rodas de conversa e atendimentos com educadoras e pedagogas.</p> <p>DURANTE TODO ANO LETIVO</p>
	3	<p>Conhecimento do corpo através de músicas, parlendas, trava-línguas, movimentos, brincadeiras, resgatando o folclore brasileiro e trabalhando as similaridades e as diferenças de cada um.</p> <p>1º TRIMESTRE</p>
	4	<p>Contação de histórias através dos contos de fadas e, contos populares infantis do folclore brasileiro, incentivando a criatividade e a imaginação.</p> <p>2º TRIMESTRE</p>
	5	<p>Resgatar e desenvolver brincadeiras e cantigas e através delas, desenvolver conceitos importantes como organização, limites e regras, respeito ao colega.</p> <p>Utilizar trava-línguas como ferramenta de estimular de forma divertida a imaginação, memorização e a linguagem oral</p>

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

		2º TRIMESTRE
	6	Estimular a imaginação e, através dela, a confecção de diferentes brinquedos a partir de materiais recicláveis.
		3º TRIMESTRE
	7	Com a ajuda da família e educadoras, resgatar as brincadeiras e músicas que eram utilizadas na infância de cada um e montar uma exposição com os relatos, desenhos e fotografias.
		3º TRIMESTRE
	8	Alimentação saudável e balanceada. DURANTE TODO ANO LETIVO DE SEGUNDA A SEXTA FEIRA

5. DESCRIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

A aferição para o cumprimento das metas se dará diariamente com o olhar pedagógico das educadoras e coordenadora pedagógica, observando a capacidade de interação das crianças nas atividades propostas, demonstrando alegria e interesse em participar das mesmas. Elaboração de Relatório Trimestral, financeiro e pedagógico, com descrição das atividades e fotos, conforme a Lei 13019/14.

- Obs: Considerando a continuidade do período da pandemia causada pelo novo coronavírus – COVID-19, no ano de 2022, poderão ser efetuados os ajustes necessários na formatação da prestação dos serviços, quanto aos dias letivos e valores, conforme legislação e Plano de Contingência.

6. PREVISÃO DE RECEITAS

Fonte:	Valor
Município de Erechim	R\$ RS 203.484,96
Total geral	R\$ RS 203.484,96

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

7. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Especificação	Município	Total:
Meta 1	R\$203.484,96	R\$ 203.484,96

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
Meta 1	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,083	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08
	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês
	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08

9. ESTIMATIVA DE DESPESAS

Meta	Despesa	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
	Pagamento das despesas fixas da entidade como água, luz, telefone, internet, ajardinamento, alarme e monitoramento, gás de cozinha, materiais lúdicos/pedagógicos, de higiene, limpeza e expediente, manutenção da estrutura física da entidade, folha de pagamento e encargos sociais e demais despesas necessárias para o desenvolvimento das atividades lúdicas e recreativas.	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08

(Handwritten signatures and initials)

Meta	Despesa	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês
	Pagamento das despesas fixas da entidade como água, luz, telefone, internet, ajardinamento, alarme e monitoramento, gás de cozinha, materiais lúdicos/pedagógicos, de higiene, limpeza e expediente, manutenção da estrutura física da entidade, folha de pagamento e encargos sociais e demais despesas necessárias para o desenvolvimento das atividades lúdicas e recreativas.	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08	R\$16.957,08

Erechim, 20 de dezembro de 2021.

Elaine A. Rol

OBRA PROMOCIONAL SANTA MARTA

f
pm

PM