

PLANO DE TRABALHO

SMDE
Fls. 169
9

Bloco 1: Dados Gerais sobre a Entidade

I- Identificação da Entidade

EMPRESARIAL ASSOCIAÇÃO COMERCIAL CULTURAL E INDUSTRIAL DE ERECHIM.	
NOME FANTASIA ACCIE	
CNPJ 89.430.490/0001-70	(X) MATRIZ () FILIAL
DATA DE ABERTURA 02/04/1919	DATA DE FUNDAÇÃO 02/04/1919
ENDEREÇO R HENRIQUE P. SALOMONI ,	
NÚMERO	9. BAIRRO Frinape
10. MUNICÍPIO/UF Erechim/RS	
11. CEP 99.709-762	12. TELEFONE (54) 3522-1907
13. ENDEREÇO ELETRÔNICO http://accie.com.br/	
14. E-MAIL accie@erechim.com.br	
15. PESSOA JURÍDICA (X) Associação () Fundação () Outra. Especifique:	
16. CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL (CNAE) 94.11-1-00 - Atividades de organizações associativas patronais e empresariais	
17. CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S) ECONÔMICA(S) SECUNDÁRIA(S) (CNAE) 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 85.92-9-99 - Ensino de arte e cultura não especificado anteriormente 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial 90.01-9-01 - Produção teatral 90.01-9-02 - Produção musical 90.01-9-99 - Artes cênicas, espetáculos e atividades complementares não especificadas anteriormente 91.02-3-01 - Atividades de museus e de exploração de lugares e prédios históricos e atrações similares 94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte	
18. ÂMBITO DE ATUAÇÃO () Internacional () Federal (x) Estadual () Municipal	
19. ORIGEM () Leiga () Católica () Espírita () Evangélica () Outra. Especifique:	
20. ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO Número de Registro: 1767 Validade: INDETERMINADA 20.1 ATESTADO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA Número de Registro: 8763-1 Validade: 31/12/2018 20.2 AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS Número de Registro: 21832 Validade: 04/01/2019	

21. DEFINIÇÕES ESTATUTÁRIAS (aquilo que consta claramente identificada no Estatuto da entidade)

21.1 Sem fins econômicos (ou lucrativos):

(X) sim

() não

Qual artigo do Estatuto consta: Art. 1º.

21.2 Prevê, em seus atos constitutivos, em caso de dissolução ou extinção, a destinação do eventual patrimônio remanescente a entidade sem fins lucrativos congêneres ou a entidades públicas:

() sim

(X) não

Qual artigo do Estatuto consta: Art. 53.

21.3 A entidade obedece ao princípio da universalidade do atendimento vedado o direcionamento de suas atividades exclusivamente a seus associados ou a categoria profissional:

(x) sim

() não

Qual artigo do Estatuto consta: Art. 2º

21.4 Aplicação das rendas, recursos e eventual superávit:

() Integralmente no território nacional

(X) Na manutenção e desenvolvimento de seus objetivos institucionais

() Outro. Especificar: _____

Qual artigo do Estatuto consta: _____

21.5 Mantém escrituração contábil regular registrando as receitas e despesas, bem como a aplicação em gratuidade de forma segregada, em consonância com normas emanadas do conselho federal de contabilidade:

(X) sim

() não

Qual artigo do Estatuto consta: _____

21.6 Distribuição de resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio:

() sim. Para quem: _____

(x) não

Qual artigo do Estatuto consta: Art. 1º

21.7 Conserva em boa ordem, pelo prazo de 10 (dez) anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovem a origem e a aplicação de seus recursos e os relativos a atos ou operações realizados que impliquem modificação da situação patrimonial:

(X) sim

() não

Qual artigo do Estatuto consta: _____

22. PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO

Entidade

(X) Sim. O que consta: _____

() Não

Entidade beneficente (CEBAS)

() Sim. O que

consta: _____

(X) Não

23. CONTA ESPECÍFICA PARA DEPÓSITO DOS VALORES DA PARCERIA: (Obrigatoriedade de abertura de conta-corrente específica para o depósito dos recursos inerentes à parceria, em instituição financeira pública – Banco do Brasil, Banrisul ou Caixa Econômica Federal)

Tipo: Conta Corrente

Agência: 0210 - ERECHIM

Número da Conta: 06.068634.0-9

CNPJ: 89.430.490/0001-70

Nome: ASSOCIACAO COMERCIAL CULTURAL E IND

[Handwritten signatures and marks]

II – Identificação da Diretoria II – Identificação da Diretoria

24. NOME DO PRESIDENTE Ari Fábio Vendruscolo	
24.1 Data de Nascimento 15/08/1969	24.2 CPF 642.567.900-04
24.3 RG 04732318196	24.4 Órgão Expedidor/UF SSP/RS
24.5 Telefone (54) 3255 1436 (54) 99142 9880	24.6 E-mail fabio@graffoluz.com.br
24.7 Mandato 2018 – 2019	
25. NOME DO VICE PRESIDENTE Roland Bernardo Koller	
25.1 Data de Nascimento 26/05/1956	25.2 CPF 234.765.800-10
25.3 RG 1014085946	25.4 Órgão Expedidor/UF SJS/RS
25.5 Telefone (54)99174-5949/3321-4366	25.6 E-mail roland@vinagrekoller.com.br
25.7 Mandato 2018 – 2019	
26. NOME DO TESOUREIRO (Administrativo) Alexandre Zaffari	
26.1 Data de Nascimento 25/06/1963	26.2 CPF 383.912.100-06
26.3 RG 3016349452	26.4 Órgão Expedidor/UF SSP/ PC RS
26.5 Telefone 54 99619 6682	26.6 E-mail alexandrezaaffari@hotmail.com
26.7 Mandato 2018 – 2019	

[Handwritten signature]

III – Outra Inscrição (no caso de execução de projeto em rede)

28. A ENTIDADE POSSUI INSCRIÇÃO EM OUTRO (S) CONSELHO (S) MUNICIPAL(IS)

(X) sim () não

Se sim, qual (is) e o que oferta:

(X) Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. Número do registro: não tem

() Serviço () Programa () Projeto () Benefício

Descreva:

() Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa. Número do registro: _____

() Serviço () Programa () Projeto () Benefício

Descreva:

() Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência. Número do registro: _____

() Serviço () Programa () Projeto () Benefício

Descreva:

() Outro. Especifique:

() Serviço () Programa () Projeto () Benefício

Descreva:

() Outro. Especifique:

() Serviço () Programa () Projeto () Benefício

Descreva:

29. CERTIFICADO DE ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CEBAS)

() sim (X) não

Se sim, nº _____ Validade: _____

Ministério Expedidor: () Ministério da Saúde () Ministério da Educação () MDS

30. TÍTULO DE UTILIDADE PÚBLICA

() Federal. Número do registro: _____ Validade: _____

() Estadual. Número do registro: _____ Validade: _____

() Municipal. Número do registro: _____ Validade: _____

31. OBSERVAÇÕES (anotar considerações que a entidade entender como relevante):

[Handwritten signature and initials]

IV – Dados Financeiros da Entidade

32. INDIQUE AS PRINCIPAIS FONTES DE FINANCIAMENTO DA ENTIDADE

32.1 Receita Principal da entidade:

- ☒ Recursos decorrentes da prestação de serviços da entidade
☐ Recursos de doações eventuais de pessoa física
☐ Recursos de doações e parcerias com empresas e entidades privadas
☐ Recursos de subvenções, convênios e parcerias com órgãos públicos
☐ Federal ☐ Estadual ☐ Municipal
☐ Recursos de entidade e organizações internacionais
☐ Recursos de países estrangeiros, ONU, etc.
☐ Outro. Especifique: _____

32.2 Segunda fonte de financiamento:

- ☐ Recursos decorrentes da prestação de serviços da entidade
☐ Recursos de doações eventuais de pessoa física
☐ Recursos de doações e parcerias com empresas e entidades privadas
☐ Recursos de subvenções, convênios e parcerias com órgãos públicos
☐ Federal ☐ Estadual ☐ Municipal
☐ Recursos de entidade e organizações internacionais
☐ Recursos de países estrangeiros, ONU, etc.
☒ Outro. Especifique: Contribuições dos associados

32.3 Terceira fonte de financiamento:

- ☐ Recursos decorrentes da prestação de serviços da entidade
☐ Recursos de doações eventuais de pessoa física
☐ Recursos de doações e parcerias com empresas e entidades privadas
☐ Recursos de subvenções, convênios e parcerias com órgãos públicos
☐ Federal ☐ Estadual ☐ Municipal
☐ Recursos de entidade e organizações internacionais
☐ Recursos de países estrangeiros, ONU, etc.
☐ Outro. Especifique: _____

32.4 Valor aproximado da receita total anual da entidade: R\$ 727.047,00 no ano de 2017.

33. O ÓRGÃO GESTOR MUNICIPAL TRANSFERE RECURSOS À ENTIDADE:

☐ sim ☒ não

Se sim, de que forma: ☐ convênio ☐ ajustes ☐ acordos ☐ Parcerias

Número de processo: _____ Validade: _____

Se sim, informe o(s) tipo(s) de recurso(s) transferidos:

☐ Físico. Onde: _____

☐ Humano. Quantidade: _____

☐ Financeiro. Qual valor (R\$/mês): _____

☐ Outro. Especifique: _____

[Handwritten signature]

Dados Gerais sobre a proposta de trabalho proposta pela Entidade para o Município

3.1 PROPOSTA DE TRABALHO

Nome do Projeto/Atividade:

Prazo de Execução:

FRINAPE 2018

04 MESES ARR

Público alvo:

Comunidade local e regional, empresas, indústrias, comércio, agricultura familiar, investidores, artistas e demais visitantes.

Objeto da parceria:

Realização da FRINAPE 2018, se tratando da feira oficial do Município de Erechim e Região, a qual promove a mostra do potencial econômico do Município, oportunizando encontros empresariais, industriais, eventos culturais, atrações artísticas, envolvimento da comunidade no desenvolvimento dos setores envolvidos, integração, conhecimento, lazer e entretenimento aos participantes e visitantes.

Descrição da realidade:

O Município de Erechim é a cidade polo da Região Alto Uruguai, concentrando grande quantidade de indústrias, comércio em geral, atividades acadêmicas, dentre outras. Sendo o núcleo de desenvolvimento e referência para os pequenos municípios, deve apresentar alternativas de atividades para a apresentação de projetos e possibilidade de ampliação dos negócios de toda a região.

Sendo assim, a FRINAPE é um evento multi setorial que reúne indústria, comércio, serviços, agropecuária, tecnologia, cultura e artesanato. É uma realização da Associação Comercial, Cultural e Industrial de Erechim – ACCIE e conta com o apoio de várias entidades locais e regionais. O local do evento é o Parque da ACCIE. A primeira edição do evento ocorreu em 1966. Desde esta data, a Feira tem sido realizada com a participação da comunidade regional, que busca, a cada nova edição, maior valorização e divulgação de seus potenciais, e alavancar não só negócios, mas, principalmente, motivação para o desenvolvimento regional.

A FRINAPE, possui uma identidade própria que interage com todos movimentos econômicos, culturais entre outros que caracterizam nossa Região, é uma feira que perpetua na linha do tempo de nossos antepassados e se mantém atualizada, entendemos que é a oportunidade de convergir todos interesses para um bem comum. São inúmeros eventos realizados além da exposição, a feira oportuniza realização de eventos técnicos, seminários, debates sobre temas importantes para nossa região com ações que visam fomentar o desenvolvimento, e fortalecimento da nossa economia.

A Fenamate também teve seu início no ano de 1966, promovida pela ACCIE. Repetiu-se por duas edições em 1968 (II Fenamate) e em 1995 em sua Terceira Edição. No ano de 2013, após 18 anos sem ser realizado, o evento foi resgatado acontecendo paralelamente à FRINAPE com a proposta de resgatar uma festa que contribuiu muito no passado para o a valorização de tradições relacionadas ao cultivo da Erva-Mate. O antigo nome Festa Nacional do Mate passou a denominar-se Festival Nacional do Mate e deu continuidade a uma comemoração que contribui para a divulgação e valorização da Erva-Mate, produto que orgulha nosso Estado por dar origem ao principal símbolo gaúcho de hospitalidade, tradição e cultura: o chimarrão. A erva-mate além da importância destacada que teve no decorrer da história, seja pela tradição gaúcha ou mesmo pela questão medicinal, no presente é um produto que colabora e tem grande relevância para a atividade econômica de muitos municípios do Estado. A região do Alto Uruguai figura hoje entre os 10 maiores produtores de Erva-Mate do RS, destacando-se na industrialização do produto, sendo que hoje abriga a maior indústria do país. No ano em que Erechim, completa seu centenário. A Frinape realiza uma edição especial, para enaltecer e valorizar todos seus antepassados, bem como seu legado na construção da nossa história, até os tempos atuais. Estaremos todos unidos para realização de um grande evento, que ficará no marco de nossa história.

Impacto social esperado:

A realização da Feira objetiva levar à população momentos de negócios, lazer, arte e entretenimento, expondo o que Erechim e região produzem em termos de indústria, serviços, agropecuária, agricultura familiar, entre outras diversas áreas. Os participantes do evento poderão expor, divulgar e vender institucionalmente e mercadologicamente as potencialidades de Erechim e da Região Alto Uruguai.

O maior impacto social esperado com a realização da Feira se dá em razão da participação da comunidade em todos os setores, com enfoque na exposição das potencialidades do município de forma ampla e clara, facilitando, desta forma o acesso aos diversos setores existentes desenvolvidos. A ampliação da divulgação dos serviços é de extrema importância para o real aspecto informativo para o desenvolvimento da cidade e região. Ademais, as pessoas contempladas com a gratuidade no ingresso à feira, terão acesso à ampliação de seus horizontes informativos e oportunidades de geração de emprego, cultura e lazer vinculados à realização da feira.

Objetivo Geral:

Promover um grande encontro empresarial e cultural, oportunizando as empresas locais e regionais ampliarem suas redes de negócios, relacionamentos e conhecimentos para juntos criarem um ambiente favorável para retomada da economia buscando nessas ações o desenvolvimento da nossa Região em todos segmentos que a feira atua.

Objetivos Específicos:

- Possibilitar que as empresas de Erechim e Região exponham, demonstrem e realizem negócios com seus produtos e serviços aos visitantes de Erechim, da Região, do Estado e do País; fortalecendo o relacionamento com diversos públicos, oportunizando um maior posicionamento da sua marca e prospectar novos negócios.
- Oportunizar que as Agroindústrias principalmente familiares um segmento importantíssimo da nossa economia local, um ambiente propício para que possam divulgar, expor e vender seus produtos aos visitantes, abrindo possibilidades de negócios que sozinhos teriam muita dificuldade em viabilizar;
- Oportunizar a toda a população de Erechim e Região, mediante três dias de acesso gratuito e ingressos a preços populares, a visita a uma feira de grande porte com atrações que englobem num só local negócio, lazer, cultura, arte e entretenimento.
- A comunidade terá a oportunidade de receber artistas amadores do Município e região, oportunizando que seus trabalhos sejam divulgados, artistas profissionais de diversas localidades que virão para engrandecer e abrilhantar a comemoração.
- Promover o acesso a educandários, grupos da melhor idade e portadores de necessidades especiais a um universo cultural e artístico que a feira irá proporcionar, fomentando a formação de plateias para potencializar conexões que impulsionem novas ideias e experiências.

3.2 METODOLOGIA:

3.2.1 – Forma de execução das atividades ou dos projetos:

Organização e Realização da FRINAPE 2018.

Seguindo o formato de edições anteriores, a FRINAPE é realizada pela ACCIE em parceria com Prefeitura Municipal e conta com a colaboração de inúmeros voluntários para realizar a execução desse grande evento.

O trabalho em equipe é uma das grandes engrenagens para construção e realização da feira, as comissões de trabalho são:

- *Administrativa
- *Comercial
- *Infraestrutura
- *Comunicação / marketing
- *Grandes shows
- *Social
- *Cidade da cultura
- *Fenamate

- *Fenagro
- *Agricultura familiar
- *Alimentação
- *Segurança e Bem-estar
- *Tecnologia e empreendedorismo
- *Entretenimento

São inúmeros eventos realizados além da exposição, a feira oportuniza realização de eventos técnicos, seminários, debates sobre temas importantes para nossa região com ações que visam fomentar o desenvolvimento, e fortalecimento da nossa economia. Contemplando a diversidade da nossa região com programação dinâmica para atender diversos públicos está sendo programado os seguintes espaços:

Empreendedorismo, Inovação e Tecnologias

Parceria com as instituições de ensino da nossa cidade e região.

Oficinas de Tecnologia

Realidade Virtual

Startups

Agricultura Familiar

Pavilhão com Agroindústrias

Demonstração de sistema de irrigação na propriedade

Aproveitamento agroflorestal

Casa da Emater

Fenagro

Exposição morfológica de cavalo crioulo

Exposição e comercialização de ovinos

Exposição e julgamento de gado leiteiro

Remate de gado de corte

Apresentação da vitrine da carne

Campo Técnico demonstrativo para equipamentos e máquinas agrícolas

Fenamate

Apresentações artísticas

Apresentações musicais

Exposição

Escola Chimarrão

Cidade da Cultura

Apresentações musicais

Orquestras

Teatros

Encontro academias de danças

Festival de Etnias

Oficinas culturais

Gastronomia típica

Exposição

Industria

Comercio

Serviços

Agronegócios

3.3. METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

3.3.1 Descrição das metas de atividades ou projetos a serem executados:

Estrutura Física:

- Locação de stands, divisórias, lonas, tabladros, pirâmides, carpete.
- Locação/montagem de controle de acesso ao público,
- Locação de banheiros químicos.
- Locação de Estrutura para eventos diversos
- Locação de sonorização e iluminação, palco, decoração, geradores, estruturas gerais.
- Placas de Sinalização do Parque.

Divulgação e Plano de Mídia: veiculação de anúncios nos meios de comunicação (rádios, tvs, jornais, revistas, sites, aplicativos, redes sociais entre outros), em eventos e ações que antecedem a feira durante e após sua realização. Confecção de materiais, peças publicitárias entre outros. Criação e acompanhamento da marca.

Serviços: Contratação agencia de publicidade, contratação de serviços de limpeza no período pré, durante e pós-Feira. Contratação de serviços de portaria e segurança antes e durante a feira. Contratação de recepcionistas para o evento. Contratação de equipe de animação e recreação nos dias da feira, contratação de pessoal responsável pela administração, gestão financeira, produção cultural e executiva, contratação de equipe de decoração e ambientação, contratação de prestadores serviços encanadores, eletricitistas entre outros.

Encargos: Pagamento de despesas com energia elétrica para a realização da Feira, despesas com iluminação interna dos pavilhões, despesas com iluminação da parte externa do Parque. Pagamento de encargos gerais (trabalhistas, previdenciários, sociais) de funcionários diretamente vinculados ao projeto. Pagamento de folha de pagamento dos funcionários diretamente vinculados à realização do projeto, pagamento do seguro da feira.

Atrações Culturais e musicais: pagamentos de caches artísticos, apresentações e exposições.

Material de expediente: Aquisição de material de expediente e material de limpeza para a utilização no projeto.

3.3.2 Resultados Esperados:

- Ampliar o conhecimento por parte da população das áreas envolvidas com a Feira;
- Promover o intercâmbio cultural e artístico de Erechim e Região, através de apresentações e mostras;
- Possibilitar que as empresas de Erechim e Região exponham, demonstrem e realizem negócios com seus produtos e serviços aos visitantes de Erechim, da Região, do Estado e do País;
- Oportunizar que as Agroindústrias, principalmente familiares, divulguem e vendam seus produtos aos visitantes, abrindo possibilidades de negócios que sozinhos teriam muita dificuldade em viabilizar;
- Oportunizar a toda a população de Erechim e Região, mediante dias de acesso gratuito e ingressos a preços populares, a visita a uma feira de grande porte com atrações que englobem num só local negócio, lazer, cultura, arte e entretenimento.
- A comunidade terá a oportunidade de receber artistas amadores do Município e região, oportunizando que seus trabalhos sejam divulgados, artistas profissionais de diversas localidades que virão para engrandecer e abrilhantar a comemoração.

3.3.3 Parâmetros para aferição do cumprimento das metas:

- Participação da comunidade local e regional, empresas, indústrias, comércio, agricultura familiar, investidores, artistas e demais visitantes.
- Retorno ao Município de Erechim no comércio e serviços oferecidos, através do recolhimento de impostos sobre produtos e serviços, bem como o aumento da circulação de pessoas durante a realização da feira.

[Handwritten signatures and initials]

3.3.4 Da Contrapartida da Entidade:

- Disponibilizar o acesso gratuito ao público durante toda feira, não está incluindo o acesso aos grandes shows cobrança será separada.
- Disponibilizar o Pavilhão 3 (três) da Agricultura Familiar para a utilização dos Agricultores da cidade e região, sem custo para a comercialização dos alimentos, sendo que o espaço será administrado pela Secretaria Municipal de Agricultura e a Emater, os mesmos serão responsáveis pelas montagens básicas de seus estandes.

3.4 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (METAS, ETAPA OU FASE)

Metas	Etapa/ Fase	Especificação	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
01	01	Anúncios impressos - Jornais e Revistas			ARR	Dezembro
		Aplicativo				
		Assessoria de Comunicação				
		Assessoria de Comunicação - Relatórios Comunicação				
		Confecção de camisetas				
		Impressos Gráficos - Flyers, folders, cartazes, banners, certificados, outros				
		Mídia Digital - Facebook, instagram, twitter, youtube, google, banners on line				
		Mídia externa - outdoor, busdor, Empenas e banners				
		Produção - jingle, locuções, fotografia e filmagens, gravações e edições				
		Sinalização				
		Spot - Rádios				
		VT - Televisão				
		Escola do chimarrão Fenamate				
		Caches de artistas locais e para Fenamate				
		Apresentações artísticas				
		Exposições Artística (materiais, telas, estrutura.)				
		Atrações virtuais				
		Ambientação Temática				
		Locação e montagem controle de acesso publico				
		Locação e montagem de Pirâmides, com tablados, divisórias				
		Locação de lonas para praça de Alimentação				
		Locação de Lonas para Fenagro				
		Locação sonorização e iluminação				
		Locação de Palco				
		Locação de banheiros químicos				
		Geradores				
		Radio Parque				
		Corte 2018 - Salão de Beleza				
		Corte 2018 - Traje Oficial				
		Corte 2018 - Viagens oficiais				
		Administrativo - Gestor financeiro				
		Contabilidade				
		Agência Publicidade				
		Ambientação e Decoração				
		Recepção, Animação e Recreação				

	Dedetização				
	Eletricista				
	Encanador				
	Limpeza das caixas água e tratamento				
	Limpeza geral do parque antes, durante e pós feira				
	Limpeza Material				
	Recepcionistas				
	Segurança				
	Energia Elétrica				
	Material de expediente				
	Seguro da Feira				

3.5 DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

META	AÇÕES
	Divulgação e Plano de Mídia
1	Anúncios impressos - Jornais e Revistas
1	Aplicativo
1	Assessoria de Comunicação
1	Assessoria de Comunicação - Relatórios Comunicação
1	Confecção de camisetas
1	Impressos Gráficos - Flyers, folders, cartazes, banners, certificados, outros
1	Mídia Digital - Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, Google, banners on line
1	Mídia Externa - outdoor, busdor, Empenas e banners
1	Produção - Jingle, locuções, fotografia e filmagens, gravações e edições
1	Sinalização
1	Spot - Rádios
1	VT - Televisão
	ATRAÇÕES CULTURAIS E MUSICAIS
2	Escola do chimarrão Fenamate
2	Caches de artistas locais e para Fenamate
2	Apresentações artísticas
2	Exposições Artística (materiais, telas, estrutura.)
2	Ambientação Cidade da Cultura
2	Atrações virtuais
	ESTRUTURA FÍSICA
2	Locação e montagem de entrada no parque
2	Locação e montagem de Pirâmides, com tabladados, divisórias
2	Locação de lonas para praça de Alimentação
2	Locação de Lonas para Fenagro
2	Locação sonorização e iluminação
2	Locação de Palco
2	Locação de banheiros químicos
2	Radio Parque
2	Geradores
	Soberanas
1	Corte 2018 - Salão de Beleza
1	Corte 2018 - Traje Oficial
1	Corte 2018 - Viagens divulgação feira
	SERVIÇOS
2	Administrativo - Gestor financeiro Contabilidade
1	Agencia Publicidade
1	Ambientação e Decoração

2	Animação e Recreação
2	Dedetização
2	Eletricista
2	Encanador
2	Limpeza das caixas água e tratamento
2	Limpeza geral do parque antes, durante e pós feira
2	Limpeza Material
2	Recepcionistas
2	Segurança
	ENCARGOS
2	Energia Elétrica
2	Material de expediente
2	Seguro da Feira

3.6. PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA (R\$ 1,00)

Receita	Total	Valor Mensal	Valor anual
Proponente			
Concedente	R\$		R\$
Total geral			
Despesa	Total	Valor Mensal	Valor anual
Proponente			
Concedente	R\$ 1.200.000,00		Repasse único
Total geral			

3.7 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

Concedente	1º mês Setembro/18	2º mês Outubro/18	3º mês Novembro/18	4º mês Dezembro/18	5º mês	6º mês
	1.200.000,00					

Proponente	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês
------------	--------	--------	--------	--------	--------

- Proponente ainda em fase de orçamentação e negociação de receitas, custos e despesas, ainda a serem apresentadas.

3.8 ESTIMATIVA DE DESPESAS

Meta 1	Despesa	1º mês Setembro	2º mês Outubro	3º mês Novembro	4º mês Dezembro	5º mês	6º mês
		219.250,00	507.650,00	365.900,00	106.200,00		
	Despesa						

[Handwritten signature]

3.8.1 ESTIMATIVA DE VALORES A SEREM RECOLHIDOS PARA PAGAMENTO DE ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
1	setembro	outubro	novembro	dezembro		

3.8.2 DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

PLANO DE TRABALHO PREFEITURA		
Despesas		
TOTAL DE DESPESAS		
	1.200.000,00	
	Estimado	Real
Divulgação e Plano de Mídia		
Anúncios impressos - Jornais e Revistas	\$20.000,00	
Aplicativo	\$17.000,00	
Assessoria de Comunicação	\$13.000,00	
Assessoria de Comunicação - Relatórios Comunicação	\$2.500,00	
Confecção de camisetas	\$8.000,00	
Impressos Gráficos - Flyers, folders, cartazes, banners, certificados, outros	\$20.000,00	
Mídia Digital - Facebook, instagram, twitter, youtube, google, banners on line	\$25.000,00	
Mídia Externa - outdoor, busdor, Empenas e banners	\$20.000,00	
Produção - jingle, locuções, fotografia e filmagens, gravações e edições	\$30.000,00	
Sinalização	\$30.000,00	
Spot - Rádios	\$25.000,00	
VT - Televisão	\$38.000,00	
Total	\$248.500,00	\$248.500,00
ATRAÇÕES CULTURAIS E MUSICAIS		
Escola do chimarrão Fenamate	\$25.000,00	
Caches de artistas locais e para Fenamate	\$80.000,00	
Apresentações artísticas	\$10.000,00	
Exposições Artística (materiais, telas, estrutura.)	\$2.000,00	
Ambientação Cidade da Cultura	\$18.500,00	
Atrações virtuais	\$7.000,00	
Total	\$142.500,00	\$142.500,00
ESTRUTURA FISICA		
Locação e montagem de entrada no parque	\$16.800,00	
Locação e montagem de Pirâmides, com tablados, divisórias	\$53.000,00	
Locação de lonas para praça de Alimentação	\$41.200,00	
Locação de Lonas para Fenagro	\$24.000,00	
Locação sonorização e iluminação	\$35.000,00	

Locação de Palco	\$18.000,00	
Locação de banheiros químicos	\$18.000,00	
Radio Parque	\$16.800,00	
Geradores	\$55.000,00	
Total	\$277.800,00	\$277.800,00
Escolha das Soberanas		
Corte 2018 - Salão de Beleza	\$5.000,00	
Corte 2018 - Traje Oficial	\$20.000,00	
Corte 2018 - Viagens divulgação feira	\$5.000,00	
Total	\$30.000,00	\$30.000,00
SERVIÇOS		
Administrativo - Gestor financeiro Contabilidade	\$6.000,00	
Agencia Publicidade	\$65.000,00	
Ambientação e Decoração	\$7.000,00	
Animação e Recreação	\$18.000,00	
Dedetização	\$9.000,00	
Eletricista	\$40.000,00	
Encanador	\$20.000,00	
Limpeza das caixas agua e tratamento	\$3.000,00	
Limpeza geral do parque antes, durante e pós feira	\$90.000,00	
Limpeza Material	\$9.000,00	
Recepcionistas	\$18.000,00	
Segurança	\$126.200,00	
Total	\$411.200,00	\$411.200,00
ENCARGOS		
Energia Elétrica	\$60.000,00	
Material de expediente	\$4.000,00	
Seguro da Feira	\$26.000,00	
Total	\$90.000,00	\$90.000,00
		\$1.200.000,00

[Handwritten signatures]

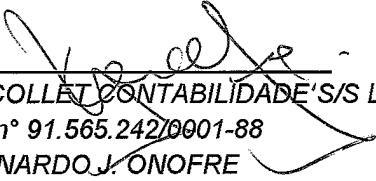
3.9 PRESTAÇÃO DE CONTAS

A PRESTAÇÃO DE CONTAS deverá ser encaminhada até 90 dias após o término da vigência da parcela.

A PRESTAÇÃO DE CONTAS deverá ser encaminhada até 30 dias após o final de cada exercício, se a duração da parcela exceder um ano.

A PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL deverá ser encaminhada até 180 dias após o término da vigência da parceria; (estabelecer este prazo de acordo com a complexidade do objeto da parceria)


ASSOCIACAO COMERCIAL CULTURAL E INDUSTRIAL DE ERECHIM


MORES, ONOFRE, COLLET CONTABILIDADE'S/S LTDA
CNPJ nº 91.565.242/0001-88
LEONARDO J. ONOFRE
CRCRS nº 57.799
CPF nº 582.092.040-68
Telefone: (54) 3520-3410