

265
B

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

| | | |
|---|---|------------------|
| Processo nº: 2019/17278 | Secretaria/Órgão Gestor: Secretaria Municipal de Assistência Social | |
| OSC: Mitra Diocesana de Erechim – Pastoral da Criança | | |
| Título do Projeto/Atividade/Serviço: Brincando na Comunidade | | |
| Instrumento: | <input type="checkbox"/> Termo de Colaboração | Número: |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Termo de Fomento | Número: 049/2019 |
| <p>Período: De 6 meses a contar do recebimento do recurso que se deu em 01 de novembro de 2019. Devido ao estado de calamidade pública a Entidade interrompeu as atividades em março de 2020, momento em que foi formalizado pedido de aditivo para um mês após cessar o estado de calamidade portanto a entidade cumpriu o mês restante em dezembro de 2021.</p> <p>Meta: Promover oficinas e brincadeiras para crianças e suas famílias, estimulando o desenvolvimento integral e o fortalecimento de vínculos.</p> | | |
| Valor Repassado no período: R\$ 3.000,00 | | |
| ANÁLISE TÉCNICA | | |
| 1) Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho: | | |
| As atividades foram desenvolvidas de acordo com o Plano de Trabalho, onde o público atendido foram 60 crianças de 0 a 6 anos a oficina de brincadeira e ainda seus familiares em encontros realizados mensalmente. | | |
| 2) Valores efetivamente transferidos pela administração pública: | | |
| A Administração pública transferiu a Mitra Diocesana de Erechim – Pastoral da Criança o valor de R\$ 3.000,00, para aquisição de alimentos e materiais pedagógicos e brinquedos. | | |
| 3) Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela | | |

organização da sociedade civil na prestação de contas; em relação aos quais:

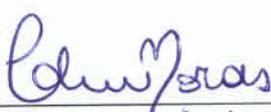
- (x) De acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado
- () Parcialmente de acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.
- () Em desacordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.

4) Análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

CONCLUSÃO

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil **(X) COMPROVOU** o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Fomento.

Com base na análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Organização da Sociedade Civil na prestação de contas do Termo de Fomento, **foi possível verificar o nexos entre as aquisições e as atividades realizadas, metas cumpridas e resultados alcançados**

| | |
|---|--|
| Data: 12/05/2022 | Data: 12/05/2022 |
|  Assinatura do Gestor |  Assinatura do responsável pela Secretaria/Órgão da Área |
| Adriana Bigolin Chefe do Setor Administrativo Portaria 155/2021 Matrícula: | CPF: 638.376.320-53 |

Françoise Fantinelli
Agente Executivo Especializado
Portaria 177/2003

Clarice Moraes
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria 005/2021