

216

## RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

<b>Processo nº:</b> 2021/2227	<b>Secretaria/Órgão Gestor:</b> Secretaria de Assistência Social	
<b>OSC:</b> ASSOCIAÇÃO AQUARELA PRO-AUTISTA		
<b>Título do Projeto/Atividade/Serviço:</b> Novo jeito de Ser		
<b>Instrumento:</b>	<input type="checkbox"/> Termo de Colaboração	Número:
	<input checked="" type="checkbox"/> Termo de Fomento	Número: 015/2020
Período: 06 meses a contar de 28 de janeiro de 2021, data que o recurso entrou na conta conforme fl 26 do Processo, prorrogado para mais 63 dias a contar de 29 de julho de 2021, conforme aditivo 026/2021.		
( X ) Meta 01		
Valor Repassado no período: <b>R\$ 27.188,31</b>		
<b>ANÁLISE TÉCNICA</b>		
<b>1) Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho:</b>		
As atividades foram desenvolvidas de acordo com o Plano de Trabalho, onde o público-alvo foram 22 usuários os quais participaram de atividades individuais e em grupo de oficina pedagógica com metodologia específica desenvolvida para crianças e adolescentes com TEA, tendo por objetivo auxiliar nas atividades diárias do cotidiano e trabalhar na organização de rotinas usando técnicas direcionadas e atendimento aos usuários e famílias, realizando atendimento familiares com orientação e encaminhamentos à rede quando necessário. Através de relatório, fotos e visitas.		
<b>2) Valores efetivamente transferidos pela administração pública:</b>		
A Administração pública transferiu a <b>Aquarela – Associação Aquarela Pró-autista</b> o valor de <b>R\$ 27.188,31</b> , para pagamento de Pedagoga e Psicóloga, conforme pode ser comprovado na prestação de contas e restituiu o saldo no valor de R\$ 4.652,18, conforme fl 212 a 214 do processo.		

217  
#

**3) Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas; em relação aos quais:**

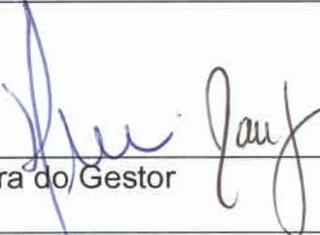
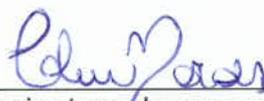
- De acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado
- Parcialmente de acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.
- Em desacordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.

**4) Análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.**

**CONCLUSÃO**

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil **(X) COMPROVOU** o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Fomento.

Com base na análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Organização da Sociedade Civil na prestação de contas do Termo de Fomento, **foi possível verificar o nexo entre as aquisições e as atividades realizadas, metas cumpridas e resultados alcançados**

Data: 07/04/2022	Data: 07/04/2022
	
Assinatura do Gestor	Assinatura do responsável pela Secretaria/Órgão da Área
Matrícula:	CPF: 638.576.320-53

Clarice Moraes  
Secretária Municipal de  
Assistência Social  
Portaria 005/2021